



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КЕЗСКИЙ РАЙОН»
«КЕЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20 мая 2011 года

п. Кез

№ 164

Об утверждении Положения об
управлении экономикой
Администрации муниципального
образования «Кезский район»

В соответствии с Уставом муниципального образования «Кезский район»

1. Утвердить Положение об управлении экономикой Администрации муниципального образования «Кезский район» (приложение N 1).

Глава Администрации
МО «Кезский район»

И.О. Богданов

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ЭКОНОМИКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «КЕЗСКИЙ РАЙОН»**

I. Общие положения

1.1. Управление экономикой Администрации муниципального образования «Кезский район» (далее по тексту - управление) является структурным подразделением Администрации муниципального образования «Кезский район» (далее по тексту – Администрация МО «Кезский район»), созданное с целью реализации полномочий Администрации МО «Кезский район» в области экономического развития и функционирования всех отраслей экономики на территории МО «Кезский район», содействия в формировании бюджетной и инвестиционной политики.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, указами и распоряжениями Президента Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Кезский район», нормативными правовыми актами Районного Совета депутатов муниципального образования «Кезский район», постановлениями и распоряжениями Главы муниципального образования «Кезский район» (далее по тексту – Главы МО «Кезский район») и главы Администрации МО «Кезский район», а также настоящим Положением.

1.3. Управление не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Администрации МО «Кезский район» по вопросам экономической политики, согласует исполнение возложенных полномочий с Главой МО «Кезский район» и подчиняется в своей деятельности главе Администрации МО «Кезский район».

1.4. В структуру управления входят :

- 1) отдел экономики, анализа и охраны труда ;
- 2) сектор торговли и малого предпринимательства.

1.5. Структурные подразделения управления осуществляют свою деятельность на основании Положений о них, утверждаемых главой Администрации МО «Кезский район».

2. Основные задачи управления.

2.1. К задачам управления относятся:

1) разработка проектов решений Районного Совета депутатов МО «Кезский район» о проекте программ социально-экономического развития района, отчетов об их исполнении , координация вопросов установления, изменения и отмены местных налогов и сборов;

2) определение, совместно с другими подразделениями Администрации МО «Кезский район», тенденций и перспектив развития территории МО «Кезский район», разработки механизмов реализации, включая вопросы реструктуризации производств в основных отраслях экономики на территории МО «Кезский район», стимулирования инвестиций (инвестиционных проектов) и эффективного использования земель, содействие занятости населения и повышению уровня жизни граждан;

3) разработка стратегии развития МО «Кезский район» (включая территории сельских поселений) в целях обеспечения комплексного развития территории и максимальной реализации мероприятий по социальной поддержке населения, проживающего на территории МО «Кезский район» ;

4) координация и реализация системы индикативного управления в МО «Кезский район»;

5) вопросы анализа и мониторинга финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов на территории МО «Кезский район»;

6) координации участия органов местного самоуправления МО «Кезский район» и муниципальных образований поселений в федеральных и региональных целевых программах, контроль за исполнением муниципальных целевых программ;

7) участие в формировании бюджетной политики, разработка механизмов экономии бюджетных средств;

8) содействие развитию малого предпринимательства, общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории МО «Кезский район»;

9) вопросы охраны труда и техники безопасности, аттестации рабочих мест и переподготовки (повышения квалификации) работников предприятий.

10) мониторинг формирования тарифов на товары (выполняемые работы, оказываемые услуги) муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на территории МО «Кезский район»;

3. Основные функции управления

Для выполнения указанных функций управление осуществляет:

3.1. Координацию разработки программ (стратегических, перспективных и текущих) развития территории МО «Кезский район», включая составление плана социально-экономического развития.

3.2. Обеспечение рассмотрения и реализации Программы развития территории МО «Кезский район» в составе программ Удмуртской Республики.

3.3. Координация разработки муниципальных целевых программ, в части методики определения эффективности применения разработанной программы на территории МО «Кезский район».

3.4. Проведение анализа эффективности действий на территории МО «Кезский район» (включая территории муниципальных образований поселений) всех введенных местных налогов и сборов.

3.5. Координация работ:

- по размещению муниципальных закупок путем проведения конкурсов и аукционов;
- по улучшению функционирования розничных рынков, созданию необходимых условий для организации торговли сельскохозяйственной продукции, продовольственными и непродовольственными товарами в пределах полномочий;
- по разработке предложений по осуществлению функций охраны труда и техники безопасности на территории МО «Кезский район»;
- органов местного самоуправления по подготовке кадров для отраслей экономики;
- по обеспечению аттестации рабочих мест, повышению квалификации, переподготовке рабочих массовых профессий;
- по защите прав потребителей на территории МО «Кезский район»;

3.6. Составление сводного финансового баланса по МО «Кезский район» и муниципальных образований поселений на территории МО «Кезский район».

3.7. Прием населения, рассмотрение предложений, заявлений, жалоб по вопросам, отнесенным к полномочиям управления, осуществляет работу с обращениями граждан.

3.8. Ведение делопроизводства.

4. Права и ответственность управления.

Для осуществления возложенных функций управление имеет право:

4.1. Запрашивать в установленном Законом порядке от структурных подразделений Администрации МО «Кезский район», муниципальных предприятий и учреждений, предприятий и организаций иных форм собственности, органов местного самоуправления муниципальных образований на территории МО «Кезский район» необходимую информацию по вопросам, связанным с экономическим и социальным развитием отдельных субъектов и территории в целом.

4.2. Пользоваться в установленном порядке имеющимися в Администрации МО «Кезский район», ее органах и структурных подразделениях банком данных для проведения анализа социально-экономического развития и финансового прогноза муниципальных образований.

4.3. Разрабатывать и выносить на утверждение Районного Совета депутатов МО «Кезский район», Главы МО «Кезский район» и главы Администрации МО «Кезский район» проекты постановлений и распоряжений по вопросам, относящимся к компетенции управления.

4.5. Проводить и принимать участие в семинарах, совещаниях по вопросам, включенным в полномочия управления.

Сотрудники управления несут ответственность за:

- 4.6. Неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей;
- 4.7. Превышение полномочий, неправомерные действия, привлечение за собой нарушение прав и законных интересов граждан;
- 4.8. Необеспечение сохранности материалов, документов, полученных или используемых в процессе исполнения должностных обязанностей;
- 4.9. Ухудшение технического состояния имущества, находящегося в распоряжении управления (за исключением случаев, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);
- 4.10. Нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, техники безопасности, общей и пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством;
- 4.11. Необеспечение сохранности компьютерной техники в управлении;
- 4.12. Действия и бездействия, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан.

5. Служебные взаимодействия.

5.1. Для осуществления своих функций управление взаимодействует со всеми должностными лицами, структурными подразделениями Администрации МО «Кезский район», Районного Совета депутатов МО «Кезский район», местного самоуправления МО «Кезский район», предприятиями, учреждениями и организациями.

6. Организация деятельности управления

6.1. Руководство деятельностью управления осуществляет заместитель главы Администрации МО «Кезский район» по экономическому развитию - начальник управления экономикой, назначаемый на должность (освобождаемый с нее) главой Администрации МО «Кезский район» по согласованию с Районным Советом депутатов МО «Кезский район».

6.2. Начальник управления определяет функции и распределяет обязанности между начальниками структурных подразделений управления.

6.3. Деятельность управления организуется в соответствии с Уставом МО «Кезский район», нормативными, правовыми актами Районного Совета депутатов МО «Кезский район», Положением об Администрации МО «Кезский район», настоящим Положением.

6.4. Управление финансируется за счет средств местного бюджета МО «Кезский район».

6.5. Штат управления определяется штатным расписанием, утвержденным главой Администрации МО «Кезский район».

6.6. При смене начальника управления прием-передача дел производится созданной комиссией, в состав которой входят представители Районного Совета депутатов МО «Кезский район», архивного отдела Администрации МО «Кезский район». Акт приема-передачи дел утверждается главой Администрации МО «Кезский район».

6.7. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также ликвидация или реорганизация управления производится в установленном законом порядке.
